



STADT DÜLMEN

Die Bürgermeisterin

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) zur Erhebung personenbezogener Daten

1. Angaben zum Verantwortlichen

Stadt Dülmen
Die Bürgermeisterin
Fachbereich Zentrale Dienste
Abteilung Personal
Markt 1-3
48249 Dülmen
Tel. (02594) 12 – 0
Fax (02594) 12 – 199
E-Mail: personal@duemen.de
Internet: www.duelmen.de

2. Angaben zum Datenschutzbeauftragten

Stadt Dülmen – Die Bürgermeisterin
Datenschutzbeauftragte/r
Markt 1-3
48249 Dülmen
Tel.: (02594) 12 – 186
E-Mail: datenschutz@duelmen.de

3. Zwecke der Verarbeitung

Ihre personenbezogenen Daten werden erhoben, um an einem Bewerbungsprozess teilzunehmen und ggfls. in den Bewerberpool aufgenommen zu werden. Darüberhinaus werden Ihre Daten zur Begründung, Durchführung und Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses sowie zur Durchführung organisatorischer, personeller und sozialer Maßnahmen, insb. zu Zwecken der Personalplanung und des Personaleinsatzes erhoben.

4. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung

Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung Ihrer Daten sind Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b und c DS-GVO in Verbindung mit § 18 Datenschutzgesetz Nordrhein-Westfalen (DSG NRW) und bei der Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten Art. 9 Abs. 2 a, b, e und h DS-GVO.

5. Kategorien der personenbezogenen Daten

Folgende Daten von Ihnen werden verarbeitet:
Es werden die von Ihnen und bei Dritten (z.B. Rentenversicherungsträgern, Krankenversicherung) erhobenen Daten ausschließlich für die unter Ziffer 3 genannten Zwecke verarbeitet; diese Daten sind zur Erfüllung dieser Zwecke erforderlich. Hiervon erfasst sind auch die besonderen Kategorien personenbezogener Daten gem. Art. 9 Abs. 1 DS-GVO.

6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden bei Bewerbungsprozessen, Personalmaßnahmen und bei der Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses im für den jeweiligen Zweck notwendigen Umfang weitergegeben an:

- Personalrat
- Gleichstellungsbeauftragte
- Schwerbehindertenvertretung

- Dezernats-, Fachbereichs-, Abteilungs-, Einrichtungs- oder Stabsstellenleitungen
- Datenschutzbeauftragte
- Rentenversicherungsträger
- Krankenversicherungen
- Finanzverwaltung
- Agentur für Arbeit
- Kommunale Versorgungskassen NRW
- Unfallkasse NRW bzw. andere Berufsgenossenschaften
- Schulen- und Studieninstitute (Aus- und Fortbildung)
- citeq - Stadt Münster (zur Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung)

7. Absicht Übermittlung an Drittland oder eine internationale Organisation

entfällt

8. Dauer der Speicherung

Ihre Daten werden nach der Erhebung so lange gespeichert, wie dies nach Wegfall des Verarbeitungszwecks unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen sowie zur Erfüllung der gesetzlichen Vorgaben erforderlich ist.

9. Ihre Rechte

In Bezug auf Ihre personenbezogenen Daten stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- ⇒ Recht auf Auskunft (Art. 15 DS-GVO)
- ⇒ Recht auf Berichtigung (Art. 16 DS-GVO) oder Löschung (Art. 17 DS-GVO) oder auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO)
- ⇒ Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)
- ⇒ Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO)

10. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten eingewilligt haben, können Sie Ihre Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt.

11. Beschwerderecht

Sie haben das Recht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz Beschwerde einzulegen:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen
Kavalleriestraße 2-4
40213 Düsseldorf
(0211) 38424-0
poststelle@ldi.nrw.de
www.ldi.nrw.de

12. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist für die Erfüllung der Aufgabenwahrnehmung der Personalabteilung erforderlich. Die Bereitstellung ist in Abhängigkeit der Art der Daten gesetzlich bzw. vertraglich vorgeschrieben und für Vertragsabschlüsse (z.B. den Abschluss eines Arbeitsvertrages) erforderlich.

Ohne diese Daten können die Zwecke der Datenverarbeitung nicht erfüllt werden; somit kann z.B. kein Beschäftigungsverhältnis abgeschlossen werden.

13. Quelle der Daten

Ihre Daten werden erhoben

- bei Ihnen (z.B. durch Bewerbungseingang, Personalbogen)

- bei den zur Erfüllung der Zwecke unter Ziffer 3 erforderlicherweise zu beteiligenden Stellen, insbesondere bei

- a) Rentenversicherungsträgern
- b) Krankenversicherungen
- c) Finanzverwaltung
- d) Kommunale Versorgungskassen NRW

